

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد



كلية المنصور الجامعة

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

2026-2025

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. **رؤية البرنامج:** صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة:

الكلية/ المعهد: كلية المنصور الجامعة

القسم العلمي: الإعلام الرقمي

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني: بكالوريوس الإعلام الرقمي

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الاعلام الرقمي.....

النظام الدراسي: سنوي ☒ فصلي ☐ مسار بولونيا ☐

تاريخ اعداد الوصف:

تاريخ ملء الملف: 2025/12/12

التوقيع:

التوقيع:

اسم رئيس القسم:

اسم معاون العلمي: أ.د. عبد الستار شاكر سلمان

التاريخ:

التاريخ:

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد

العميد

1. رؤية البرنامج
تأهيل الكفاءات المتميزة والمبتكرة علميا ومهاري وسلوكيا في مجال تكنولوجيا الإعلام الرقمي ومواكبة

الاقسام المناظرة له في الجامعات العالمية الرصينة من خلال توفير الخدمات المجتمعية بتقديم أحدث البرامج الدراسية لخلق بيئة أكاديمية متقدمة.

2. رسالة البرنامج

أن يتعلم أطلال في كل مرحلة دراسية مختلفة أهم المناهج والمهارات ذات العلاقة مع مختلف القطاعات العلمية والعملية والتي تبين أهمية هذا التخصص.

3. أهداف البرنامج

- 1- اكساب الطالب مهارة علمية وتطبيقية تمكنه من العمل بكل إحترافيه.
- 2- تخريج طلبة لهم القدرة على الالام بجميع مجالات الفنون الصحفية المختلفة ومواكبة التطور الذي يحصل في تقنياتها.
- 3- اكساب الخريج القابلية على معرفة مفصلة عن كافة التقنيات الحديثة في مجال الإعلام الرقمي.
- 4- اكساب الطلبة المهارة الكافية على اجراء التحديثات اللازمة فيما يخص الإعلام الرقمي.
- 5- التوسع عموديا باتجاه استحداث برنامج للدراسات العليا للحصول على شهادتي الماجستير والدكتوراه.
- 6- ان القسم يسعى الى تحقيق معايير الجودة حسب الامكانيات المتاحة.

4. الاعتماد البرامجي

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

- متطلبات سوق العمل
- التطور الحاصل في المناهج الدراسية في الجامعات العالمية
- التدريب الصيفي في المؤسسات الإعلامية والصحفية الحكومية والأهلية الرصينة
- الشبكة العنكبوتية الانترنت والمكتبات

6. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				مقرر اساسي
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي	المرحلة (الرابعة)			
أخرى	لا يوجد			

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
2025-2026 / الثانية		التحرير الرقمي(المقابلة والمراسلة)	نظري + عملي	2+1

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
أ. المعرفة	
1-المعرفة: تمكين وقدره الطالب على فهم المقابلة والمراسلة الرقمية. 2-الاستيعاب: تمكين الطالب من تطبيق المفاهيم النظرية وتحويلها الى تصاميم عملية والقدرة على التطبيق والاستنتاج. 3-التطبيق: تمكين الطالب من نقل وتطبيق المفاهيم العلمية التي درسها بالاختصاص الى واقع في الحياة العملية. 4-التحليل والتركيب: تمكين الطالب من تحليل المشاكل التي تواجهه عند التعامل مع المقابلات الصحفية الى اجزاء وايجاد الحل لها وابتداع الافكار عند التعامل مع المراسلات الصحفية.	
ب. المهارات	
1-الملاحظة: توفير استوديو احترافي للطلبة لغرض دراسته وملاحظته. 2-المحاكاة: تمكين الطالب من اقتراح وتصميم مقابلات صحفية أو تطويرها تحت اشراف مباشر من التدريسي في القسم. 3-التجريب والممارسة: يقوم الطالب بالجهد الأكبر في تصميم وتقديم البرامج الإعلامية وتنفيذ توجيهات وتعليمات الأستاذ مع تقليل الاعتماد الكلي على الأستاذ. 5-الأتقان والابداع: تمكين الطالب من أتقان والابداع في الاقتراح وتصميم المقابلات الصحفية والبرامج بانواعها.	

ج. القيم	
ج1-الاستقبال: اقامة الورش والندوات والزيارات العلمية لغرض شد انتباه الطالب للقسم. ج2-الاستجابة: أعجاب الطالب بالقسم ورغبته في الانضمام اليه والأقتناع والرضا التام عن اختياره ج3-التقييم: تقبل الطالب للقسم وتفضيله عن بقية الأقسام وترسيخ بأفضلية القسم وتشجيع الطالب لزملائه في الانضمام للقسم. ج4-التطبيق أو التنظيم: أمثال الطالب لتعليمات القسم وتطوير علاقته مع زملائه من أجل المحافظة على سمعة ومستوى القسم.	

9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
1- اتباع أسلوب الشرح والتوضيح للمفردات الدراسية. 2-المحاضرات. 3-المناقشات وطرح الأسئلة داخل القاعة الدراسية من اجل فتح باب الحوار. 4-واجبات بيتية ومناقشتها. 5-نشاطات صفية. 6-أخرى	☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☐

10. طرائق التقييم	
1-الواجبات البيتية المنتظمة والمحددة. 2-الالتزام بالمشاركة والحضور في المحاضرات. 3-اجراء الاختبارات الشهرية والنهاية. 4-أخرى.	☒ ☒ ☒ ☒

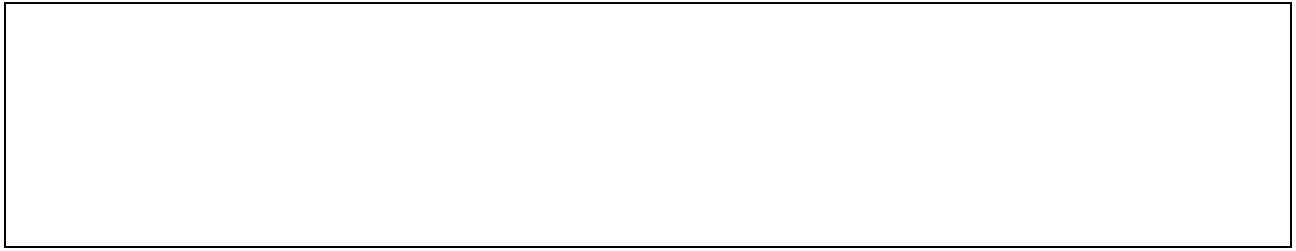
11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
				اعداد الهيئة التدريسية	
		عام	خاص	ملاك	محاضر
أستاذ					
مدرس مساعد		الإعلام	الإذاعة والتلفزيون	الرياضة	√

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد بالالتزام بالتعليمات الخاصة بالهيئة التدريسية من خلال اكمال المنهج في الوقت المحدد ورصد الطلبة بالمعلومات الضرورية
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس من خلال إقامة الندوات وورش العمل والدورات الضرورية والشاملة لكافة الاختصاصات

12. معيار القبول
القبول المركزي 1. خريجي السادس الاعدادي الفرع العلمي والادبي والاحيائي والتطبيقي 2. خريجي أوائل الاعداديات الصناعية – فرع تكنولوجيا الإعلام 3. خريجي أوائل اعداية الفنون الجميلة 4. مفوضي الشرطة

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
1- الكتب العلمية. 2- البحوث العلمية 3- المحاضرات 4- المكتبة 5- الشبكة العنكبوتية - المواقع الالكترونية 6- الموقع الرسمي للكلية



14. خطة تطوير البرنامج
1- زيارة المؤسسات الإعلامية والمراكز العلمية 2. السفارات العلمية 3. القراءة المستمرة والمشاهدات وبالأخص الكتب وما تحتويه الشبكة العنكبوتية (الانترنت). 4. استخدام المفاهيم الجديدة للذكاء الاصطناعي في مجال الإعلام الرقمي.

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج															
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
√	√	√	√	x	√	√	√	√	x	√	√	أساسي	التحرير الرقمي		2026-2025/الثاني

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة